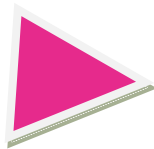




Meras-Network est certifié qualité par ICPF & PSI



Programme « Développer son esprit de synthèse »

2 jours – 14 heures

« Clé en main » et Pack Intra – 8 participants maximum

POUR QUI ?

Tout public confronté à cet exercice

Préparation aux concours administratifs

PRE REQUIS : aucun

NOS +

Pédagogie active destinée à maîtriser une méthode
Nombreux exercices pratiques sur supports variés
Conseils pour entretenir les acquis au quotidien

> OBJECTIF :

Acquérir une méthodologie pour extraire l'essentiel d'un écrit ou d'un propos
Organiser ses idées avec clarté
Restituer une information pertinente
Savoir rédiger une synthèse

> Ce stage vous permettra de traiter et d'extraire des informations à l'oral et à l'écrit, de retransmettre des éléments utiles et fiables, d'organiser une synthèse efficace

> PROGRAMME

- Savoir distinguer Faits, Opinions, Sentiments (FOS)
- Repérer les distorsions en communication
- Définir l'esprit de synthèse : synthèse et résumé, les qualités requises
- Utiliser les techniques de lecture rapide (*survol, écrémage...*)
- Comprendre le processus de l'apprentissage : 4 étapes à maîtriser
- Apprendre à bien capter l'information : la gestion du temps, la mobilisation, le dépouillement du dossier
- S'entraîner à structurer l'information : les plans, les tableaux, les fiches points, l'arborescence
- Améliorer sa prise de notes
- Savoir classer, hiérarchiser une information, la restituer avec clarté et concision, tant à l'oral qu'à l'écrit
- Maîtriser la formulation de l'information : rédiger la synthèse et la formuler oralement
- S'approprier des mini-plans à l'oral pour structurer sa pensée

> ANIMATEURS : Experts en Communication

> MATERIEL PEDAGOGIQUE : alternance de théorie & de mise en pratique (*tests, exercices ludiques, audio, vidéo-projection*)

> **VALIDATION DE LA FORMATION** : remise d'une attestation de formation

Modalités d'évaluation :

- Questionnaire d'évaluation et bilan établis avant le début de stage pour chaque stagiaire
- Critères identiques pour l'évaluation de fin de formation.
- Bilan de fin de stage pour constater l'évolution de chaque stagiaire en fonction de ses capacités

> **SUPPORTS DE TRAVAIL**

Supports téléchargeables sur un espace client dédié avec code d'accès

> **DELAI D'ACCES** : nous contacter

> **ACCESSIBILITE** : cliquez sur le logo

